



Prevención, detección y actuación en casos de ACOSO ESCOLAR

Cuadernillo de reflexión y de trabajo

Estudiante:

Cd. Juárez, Chih., octubre 2025

Capítulo II. Prevención, detección y actuación en casos de ACOSO ESCOLAR

I. Prevención del acoso escolar.

1. Responsabilidades mínimas de la comunidad educativa.
2. Responsabilidades del personal administrativo y/o personal de apoyo a la educación.
3. Responsabilidades del personal docente.
4. Responsabilidades del personal directivo
5. Responsabilidades del personal de supervisión.

Propósito del cuadernillo

Fortalecer en la comunidad educativa una cultura de **convivencia escolar pacífica, democrática y libre de violencia**, garantizando el respeto a los derechos humanos de niñas, niños y adolescentes, y orientando la actuación del personal ante posibles **situaciones de acoso entre pares**.

I. Prevención del acoso escolar

Objetivo:

Evitar la aparición de situaciones de acoso mediante la **promoción del buen trato, la empatía, la inclusión y la comunicación asertiva**, desde el aula y todos los espacios escolares.

Estrategias de prevención:

- Promover **valores de respeto, empatía y solidaridad** en el alumnado.
- Integrar **actividades socioemocionales** y de mediación de conflictos.
- Fortalecer la **educación para la paz y la convivencia**.
- Capacitar al personal docente y administrativo en la **identificación temprana del acoso escolar**.
- Informar a madres, padres y tutores sobre las **rutras de actuación y protección**.

1. Responsabilidades mínimas de la comunidad educativa

Basadas en el **Marco Local de Convivencia Escolar de Chihuahua** y la **Ley para Prevenir, Atender y Erradicar la Violencia Escolar (2024)**.

Toda la comunidad educativa debe:

- Fomentar el **buen trato y la resolución pacífica de conflictos**.
- Participar en la **prevención, detección y atención del acoso escolar**.
- Promover el **uso responsable de redes y tecnologías digitales**.
- Respetar la confidencialidad de los casos.
- Evitar acciones o discursos que **revictimicen o discriminen**.
- Actuar con **corresponsabilidad** y enfoque de derechos humanos.

2. Responsabilidades del personal administrativo y de apoyo

Función preventiva:

- **Observar y reportar** incidentes o comportamientos reiterados de exclusión, insulto o intimidación.
- **Cuidar los espacios comunes** (patios, baños, comedores, pasillos).
- **Registrar y comunicar** hechos relevantes a la autoridad escolar.
- Apoyar las acciones de **promoción de la convivencia pacífica**.
- Mantener la **confidencialidad** de toda información sensible.

Ejemplo: Si un intendente o secretaria observa a un grupo que aísla o agrede verbalmente a otro alumno, debe informar a la dirección, sin intervenir de forma punitiva.

3. Responsabilidades del personal docente

En el aula y espacios escolares:

- Conocer y aplicar el **Protocolo Único y el Marco Local de Convivencia**.
- Incorporar la **educación socioemocional y para la paz** en la práctica cotidiana.
- Detectar **cambios de conducta, retraimiento o ausentismo**.
- Generar **acuerdos de convivencia** con su grupo escolar.
- Reportar de forma inmediata a la dirección cualquier indicio o denuncia de acoso.
- Promover el **diálogo, la mediación y la reparación del daño**, cuando proceda.

Importante: El personal docente **no investiga**, solo **reporta y activa la ruta institucional**.

4. Responsabilidades del personal directivo

Función de liderazgo y gestión:

- **Difundir y supervisar** la aplicación del Protocolo en todo el plantel.
- **Recibir, registrar y canalizar** los reportes de acoso escolar.
- Activar la **ruta de protección** y notificar a la **Secretaría de Educación o Procuraduría de Protección de NNA**, según el caso.
- **Garantizar la atención psicoemocional** a las víctimas y la intervención con el grupo.
- Coordinar **reuniones de seguimiento** con docentes, madres y padres.
- **Capacitar** periódicamente al personal escolar.

El directivo es el primer responsable de activar la ruta oficial y asegurar la documentación del caso.

5. Responsabilidades del personal de supervisión

Función de acompañamiento institucional:

- **Vigilar el cumplimiento** del Protocolo Único en las escuelas bajo su zona.
- Brindar **asesoría técnica y orientación** al personal directivo.
- **Verificar los reportes y evidencias** generadas por los planteles.
- Gestionar **capacitaciones** y acompañamiento con instancias especializadas.
- **Emitir recomendaciones** para fortalecer la convivencia escolar.

Recomendaciones pedagógicas para la prevención

- Desarrollar proyectos escolares con el lema **“Escuelas libres de violencia”**.
- Promover **campañas de sensibilización** entre pares (“Yo te cuido, tú me cuidas”).
- Usar **técnicas de dramatización o juego de roles** para fortalecer la empatía.
- Incluir **contenidos sobre ciberacoso y ciudadanía digital responsable**.
- Evaluar periódicamente el **ambiente escolar** con instrumentos de percepción.

II. Detección de acoso escolar.

1. Guía de observación de apoyo para identificar indicadores de riesgo en casos de acoso escolar.

2. Indicadores de riesgo de acoso escolar

Propósito

Proporcionar al personal educativo una **guía práctica y objetiva** para **identificar, registrar y comunicar** los indicadores de riesgo relacionados

con el acoso escolar, promoviendo una **respuesta institucional oportuna y sin revictimización**.

1. Guía de observación de apoyo

(para identificar indicadores de riesgo en casos de acoso escolar)

Objetivo de la guía

Apoyar al personal docente, administrativo y directivo en la **detección temprana** de comportamientos de riesgo que puedan constituir acoso escolar, de acuerdo con el *Protocolo Único del Estado de Chihuahua* y la *Ley para Prevenir, Atender y Erradicar la Violencia Escolar (2024)*.

Cómo utilizar la guía (3 pasos rápidos)

1. **Observa:**

- Actitudes, lenguaje, interacciones, cambios físicos o emocionales en los estudiantes.
- Repite observaciones en distintos momentos (aula, recreo, salida).

2. **Registra:**

- Fecha, hora, lugar y descripción objetiva de lo observado.
- Usa lenguaje neutral (evita “culpa”, “víctima”, “agresor” en los registros iniciales).

3. **Informa:**

- Reporta de inmediato a la dirección escolar.
- No enfrentes a las partes involucradas ni busques “conciliar”.
- La dirección activa la ruta de atención y protección.

Recuerda: la **detección no es sanción**, sino una acción preventiva que desencadena la protección del estudiante.

2. Indicadores de riesgo de acoso escolar

A. Indicadores en la persona que sufre acoso

(Comportamientos observables que pueden indicar afectación por violencia escolar)

- Evita asistir a la escuela o muestra **temor al ingreso o salida**.
- Cambios repentinos en el **estado de ánimo o rendimiento académico**.
- **Aislamiento social**, retraimiento o rechazo a compañeros/as.
- **Lesiones físicas recurrentes** o daños en pertenencias sin explicación clara.
- **Trastornos del sueño o alimentación** (somnolencia, pérdida de apetito).
- **Expresiones de desvalorización**: “no sirvo para nada”, “nadie me quiere”.
- **Uso de lenguaje o dibujos violentos**.
- **Tristeza constante, irritabilidad o llanto frecuente**.
- **Temor a participar o hablar en grupo**.

B. Indicadores en la persona que ejerce acoso

(Conductas repetitivas o dominantes que afectan a otros)

- Se burla, excluye, amenaza o intimida a compañeros/as.
- **Ejercita control** sobre otros mediante fuerza física, chantaje o manipulación.
- Reacciona con **violencia ante límites o correcciones**.
- Tiene **baja empatía** hacia los sentimientos de otros.
- Participa activamente en **difundir rumores o contenido ofensivo** (presencial o digital).
- Tiende a **justificar sus actos** (“solo era un juego”, “se lo merece”).
-

C. Indicadores en el grupo o entorno escolar

(Factores colectivos que pueden favorecer el acoso)

- Presencia de **burlas normalizadas o apodos** en el lenguaje cotidiano.
- Existencia de **grupos dominantes o jerarquías informales** (“los populares”, “los fuertes”).
- **Poca intervención adulta** ante agresiones verbales o físicas.
- **Falta de protocolos visibles** o desconocimiento del procedimiento ante el acoso.
- **Clima escolar tenso o polarizado** (silencio, miedo, indiferencia).

D. Indicadores específicos de ciberacoso

- Mensajes o publicaciones ofensivas en redes sociales o grupos de chat.
- Difusión de **imágenes o videos sin consentimiento**.
- Exposición pública o ridiculización en línea.
- **Exclusión digital**: sacar a alguien de grupos, bloquear o amenazar.
- Uso de **perfiles falsos** para hostigar.

Recuerda: el ciberacoso es una forma de violencia escolar; debe documentarse y reportarse igual que cualquier otro caso.

Criterios de identificación

- La conducta es **repetitiva, intencional y desigual en poder** (edad, fuerza, posición social).
- Genera **daño emocional, físico o social** a quien la sufre.
- Ocurre **dentro o fuera del entorno escolar**, pero afecta la convivencia educativa.
- Persiste a pesar de haber pedido que se detenga.

III. Actuación en casos de acoso escolar

Objetivo general

Guiar al personal educativo en la **respuesta inmediata, ordenada y empática** ante situaciones de acoso escolar, garantizando la protección del alumnado, la confidencialidad y la aplicación de la ruta institucional establecida por la **Ley para Prevenir, Atender y Erradicar la Violencia Escolar del Estado de Chihuahua (2024)**.

1. Principios rectores de la actuación

Toda respuesta institucional debe basarse en los siguientes principios:

- **Interés superior de niñas, niños y adolescentes (NNA).**
Las decisiones deben priorizar su integridad, seguridad y bienestar.
- **Confidencialidad y privacidad.**
La información de los casos debe manejarse con discreción, evitando la exposición del alumnado.
- **No revictimización.**
Evitar repetir interrogatorios, juicios o prácticas que agraven el daño.
- **Corresponsabilidad.**
Escuela, familia, comunidad y autoridades deben compartir la responsabilidad de prevención y atención.
- **Legalidad y actuación inmediata.**
Todo acto de violencia escolar requiere una respuesta formal, documentada y oportuna.

2. Tipos de actuación según el momento de detección

A. Por manifestación espontánea o reporte

Cuando una alumna, alumno o integrante de la comunidad escolar **comunica directamente** que está siendo víctima de acoso.

Pasos:

1. **Escucha y contén emocionalmente.**
 - Mantén la calma y permite que exprese lo sucedido sin interrupciones.
 - Usa frases de apoyo: “Hiciste bien en contarme”, “No estás solo/a”.
2. **Evita emitir juicios o culpas.**
 - No interrogues ni indagues detalles; registra textualmente lo expresado.
3. **Registra la información.**
 - Fecha, hora, nombre del alumno/a, lugar y breve descripción de lo dicho.
4. **Reporta de inmediato a la dirección.**
 - Entrega el registro; no enfrentes a las partes ni comuniques el hecho a otros compañeros o familiares.
5. **La dirección activa la ruta institucional.**
 - Evalúa la gravedad, protege la integridad del NNA y, si es necesario, informa a la **Procuraduría de Protección de NNA** o **911/Fiscalía**, según el caso.

B. Por observación o detección indirecta

Cuando el personal **observa comportamientos repetitivos o señales** que podrían indicar acoso, aunque no haya denuncia.

Pasos:

1. **Registra lo observado** en la guía de observación o bitácora institucional.

2. **Informa a la dirección escolar** para la valoración del caso.
3. **No realices entrevistas informales** ni confrontes a los posibles involucrados.
4. **Colabora con las acciones de seguimiento** y medidas formativas.

La observación constante y la comunicación con el equipo directivo son la base de la detección oportuna.

C. Por flagrancia o evidencia directa

Cuando el personal **presencia un acto de acoso físico, verbal o cibernético.**

Pasos:

1. **Interviene de inmediato y separa a los involucrados.**
 - Prioriza la seguridad y contención emocional de las y los estudiantes.
2. **Evita el uso de castigos o reprimendas públicas.**
3. **Reporta el hecho a la dirección escolar** con un registro breve y objetivo.
4. **La dirección activa la ruta de atención inmediata,** documentando el suceso.
5. **Garantiza el acompañamiento emocional** para la víctima y trabajo formativo con quien ejerció el acoso.

3. Ruta de actuación institucional

(Adaptada del Protocolo Único y la Ley Estatal 2024)

Paso 1: Detección o reporte

- Puede ser por **manifestación, observación o flagrancia.**
- El personal que detecta debe **registrar e informar** a la dirección escolar.

Paso 2: Intervención inicial

- La dirección **recibe el reporte,** garantiza seguridad y escucha de las partes.

- Aplica medidas inmediatas para **proteger al alumnado** involucrado.

Paso 3: Comunicación institucional

- La dirección **notifica al área de supervisión** y, de ser necesario, a la **Procuraduría de Protección de NNA**.
- En casos graves o de riesgo, **llamar al 911 o Fiscalía General del Estado**.

Paso 4: Documentación

- Se genera un **informe interno** con registro de acciones y medidas tomadas.
- Se resguarda en el expediente escolar confidencial.

Paso 5: Seguimiento y acompañamiento

- El personal docente o de orientación educativa **da seguimiento** con actividades formativas.
- Se brinda **apoyo psicoemocional** y se fortalece la convivencia grupal.
- Supervisión verifica que el caso haya sido **resuelto y documentado** correctamente.

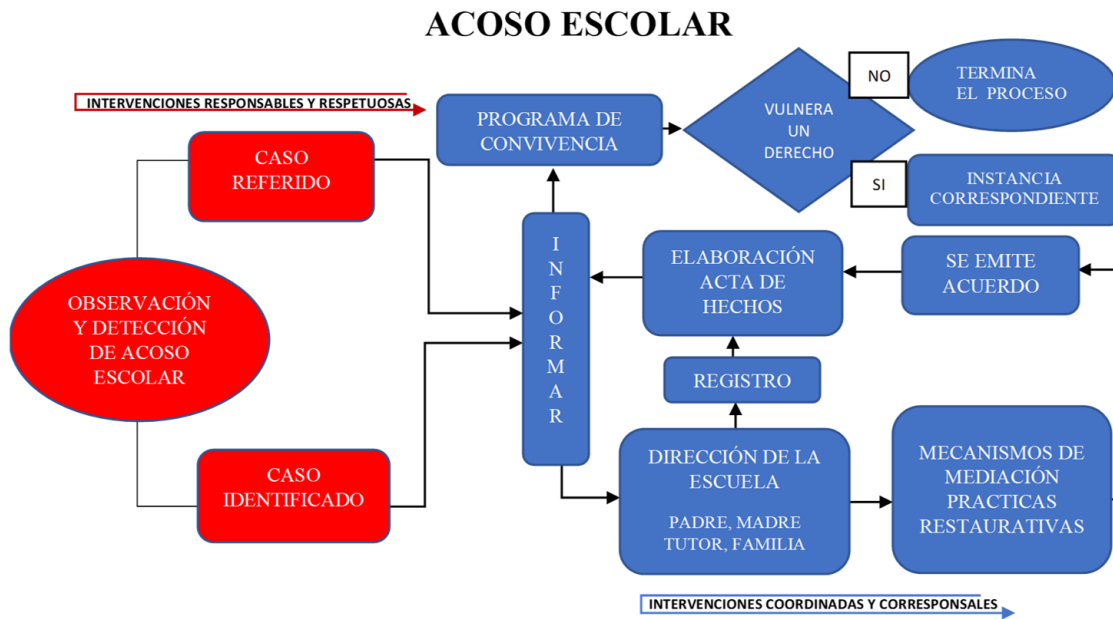
4. Acciones formativas posteriores

Tras la atención del caso, la escuela debe:

- **Implementar sesiones grupales** de sensibilización y empatía.
- Promover la **mediación escolar** y resolución pacífica de conflictos.
- Reforzar las normas de convivencia y los **Acuerdos Escolares de Convivencia (AEC)**.
- Organizar **campañas de prevención** (“Cero tolerancia al acoso escolar”).
- Fomentar espacios de participación estudiantil (**líderes por la convivencia**).

Resumen de Responsabilidades Inmediatas en Casos de Acoso Escolar

Rol	Acción clave	Tiempo de respuesta
Docente o personal de apoyo	Observar, registrar, informar	Inmediato
Dirección escolar	Proteger, documentar, comunicar	Dentro de las 24 h
Supervisión	Verificar actuación y seguimiento	48-72 h
Autoridades competentes	Recibir notificación y acompañar	Según el caso



PREVENCIÓN DEL ACOSO ESCOLAR

Responsabilidades de la Comunidad Educativa



- Fomentar valores de respeto, empatía e inclusión
- Promover la convivencia pacífica
- Detectar y reportar indicios de acoso
- Comunicar las rutas de actuación

COMUNIDAD EDUCATIVA

- Participar en la prevención y atención del acoso
- Corresponsabilidad y respeto a la confidencialidad
- Vigilar los espacios comunes
- Reportar hechos relevantes
- Cuidar la información sensible

PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO



- Vigilar los espacios comunes
- Reportar hechos relevantes

PERSONAL DIRECTIVO



- Difundir y supervisar el protocolo
- Atender los casos de acoso
- Activar la ruta de protección

GUÍA DE OBSERVACIÓN DE APOYO PARA IDENTIFICAR INDICADORES DE RIESGO EN CASOS DE ACOSCOLAR

Objetivo de la guía

- Apoyar al personal educativo en la detección temprana de conductas de riesgo que puedan constituir acoso escolar

Cómo Utilizar la Guía (3 Pasos Rápidos)



Observa

- Actitudes, lenguaje, interacciones, cambios físicos o emocionales de los estudiantes
- Repetir observaciones en diferentes momentos (a casa)



Registra

- Fecha, hora, lugar y descripción objetiva de lo observado. Usar lenguaje neutral, o: "víctima", "agresor" en los registros iniciales

Informa



- Reportar inmediatamente a la dirección escolar. No enfrentarse a las partes involucradas
- Apoyar a enfrentar las partes involucradas o mediar

Recuerda: la detección no es sanción, sino una acción preventiva que desencadena la protección del estudiante.

Formato de Registro sugerido

Fecha	Hora	Descripción objetiva de los hechos	Testigos (si los hay)	Observador

ACTUACIÓN EN CASOS D ACOSO ESCOLAR

INTERVENCIÓN ANTE SITUACIONES DE MALTRATO ENTRE PARES



DETECCIÓN O REPORTE

- Por manifestación espontánea
- Por observación o detección indirecta



INTERVENCIÓN INICIAL

- Recibir el reporte y escuchar a las partes
- Garantizar la seguridad del alumnado
- Aplicar medidas inmediatas de protección



COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

- Notificar al área de supervisión
- Informar a la Procuraduría de Protección de NNA y/o llamar al 911, Fiscalla, según el caso



SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO

- Brindar apoyo psicoemocional al alumnado

PRINCIPIOS RECTORES

- Interés superior de NNA
- Confidencialidad y privacidad
- No revictimización
- Corresponsabilidad
- Legalidad y actuación inmediata